



Република Србија
ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАРИЈАТ
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
Број: 404-255/2017-4/3
Датум: 6. септембар 2017. године
Београд

На основу члана 36. став 1. тачка 2) и члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), Мишљења Управе за јавне набавке број: 404-02-560/17 од 24. фебруара 2017. године и Допуна мишљења број: 404-02-560/17 од 14. августа 2017. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-255/2017-4/1 од 6. септембра 2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-255/2017-4/2 од 6. септембра 2017. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ
БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ
ПОНУДА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА**

- КУПОВИНА УМЕТНИЧКИХ ДЕЛА -

РЕДНИ БРОЈ ПП 3/2017

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: Генерални секретаријат председника Републике

Адреса седишта: Андрићев венац 1, 11000 Београд

Интернет адреса: www.predsednik.rs

ПИБ: 100038847

Матични број: 7051344

1.2 Врста поступка јавне набавке

Јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама којим је прописано да наручилац може спроводити преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, између осталог, ако због уметничких разлога предмета јавне набавке или из разлога повезаних са заштитом искључивих права, набавку може извршити само одређени понуђач

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је куповина уметничких дела аутора Марије Јовановић за потребе уручивања протоколарних поклона приликом званичних састанака председника Републике са највишим државним званичницима других држава.

Назив и ознака из Општег речника набавки: Уметничка дела – 92311000.

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у делу 2. Техничка спецификација.

2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

2.1 Врста добара

Уметничка дела - слике и кутије са српским средњевековним и етно мотивима.

2.2 Квалитет добара

Понуђач је дужан да радове изводи стручно и квалитетно, у складу са важећим прописима, стандардима и техничким нормативима, који се односе на предметна добара.

2.3 Количина и опис добара

врста добара	спецификација добра	јед. мере	кол.
1	2	3	4
циклус „Српска зидна орнаментика“	радови кроз које су представљени орнаментални мотиви из српског средњевековног зидног сликарства; техника рада је дрворез, инкрустација од бојених комада дрвета, сликање на ручно рађеној хартији или комбинована техника где се комбинују наведене технике	ком.	
	слика димензија 20x20cm		5
	слика димензија 24x34cm		5
	слика димензија 38x38cm		5
циклус „Ћирилица“	радови кроз које су представљени различити српски средњевековни мотиви; техника рада је инкрустација од бојених комада дрвета; свака „Ћирилица“ је различита и укомпонована је са елементима српских средњевековних рукописа	ком.	
	кутија димензија 20x20cm		5
	слика димензија 20x20cm		5
	слика димензија 24x34cm		5
циклус „Мирославље“	радови кроз које су представљени мотиви из српског најстаријег илуминарног рукописа – „Мирослављевог јеванђеља“; техника рада је инкрустација од бојених комада дрвета	ком.	
	слика димензија 20x20cm		5
	слика димензија 24x34cm		2

циклус „Етно мотиви“	радови кроз које су представљени различити српски етно мотиви; техника рада је инкрустација од бојених комада дрвета или комбинована техника где се комбинују аутентични комади ткања или веза са деловима урађеним инкрустацијом од бојених комада дрвета	ком.	
	слика димензија 24x34cm		5
	слика димензија 38x38cm		5
циклус „Шатуле“	радови кроз које су представљени различити српски средњевековни мотиви; техника рада је дрворез на поклопцима кутија	ком.	
	шатула са лепезастим поклопцем димензија 20x20cm		5
	шатула са четвртастим поклопцем димензија 20x20cm		5
циклус „Срма златна и сребрна“	радови код којих је основни мотив аутентични комад златовеза и/или сребровеза који је допуњен фрагментима дрвореза и урамљен у богато украшен рам у којем су техником дрвореза приказани стилизовани мотиви са злато(сребро)веза	ком.	
	слика димензија 24x34cm		4
	слика димензија 38x38cm		4

Наручилац задржава право да одступи од наведених количина.

2.4 Начин спровођења контроле квалитета добара

Квалитет испоручених добара мора бити у складу са захтевима садржаним у Техничкој спецификацији.

Регулисано уговором.

2.5 Начин испоруке добара

Испорука предметних добара је сукcesивна. Приликом испоруке, добра морају бити упакована у стандардну ауторску амбалажу.

2.6 Рок испоруке добара

Рок испоруке добара износи један месец рачунајући од дана пријема писаног позива наручиоца.

2.7 Место испоруке добра

Место испоруке добра је седиште наручиоца: Генерални секретаријат председника Републике, Андрићев венац 1, 11000 Београд.

Наручилац задржава право да одреди друго место испоруке добра.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Понуђач мора доказати да:

- 1) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 3) је у време подношења понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

3.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђачу није дозвољено да поднесе понуду са подизвођачем.

3.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Понуђачу није дозвољено да поднесе заједничку понуду са групом понуђача.

3.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона

Испуњеност услова наведених под 1), 2) и 3) понуђач доказује достављањем изјаве којом под материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке (образац 6.3).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежног органа.

Докази о испуњености услова се могу доставити у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

4.1 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

4.2 Начин на који ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом

Резервни елемент критеријума није одређен, с обзиром на то да у поступку учествује само један понуђач.

5. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Елемент уговора о којем ће се преговарати је понуђена цена.

Понуђач може понудити нижу цену у односу на цену дату у понуди.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након завршетка поступка отварања понуда.

У поступку преговарања може активно учествовати само овлашћени представник понуђача. Пре почетка поступка преговарања представник понуђача који ће учествовати у поступку преговарања дужан је да Комисији за јавну набавку преда писана пуномоћја на основу ког ће доказати овлашћење за учешће у поступку преговарања.

Поступак преговарања ће бити спроведен у једном кругу.

Наручилац ће на крају преговарања констатовати висину понуђене цене понуђача.

Цена понуђена у првом кругу преговарања представља коначну понуђену цену.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује поступку преговарања, његовом коначно понуђеном ценом сматраће се цена коју је навео у својој понуди.

О поступку преговарања Комисија за јавну набавку сачињава записник о преговарању. Примерак записника о преговарању уручује се присутном овлашћеном представнику понуђача.

6. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

6.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и залепити на коверту/кутију)

датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

**У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА
ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА**

- КУПОВИНА УМЕТНИЧКИХ ДЕЛА-

РЕДНИ БРОЈ ПП 3/2017

НАРУЧИЛАЦ;

**ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАРИЈАТ
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
АНДРИЋЕВ ВЕНАЦ 1
11000 БЕОГРАД**

ПОНУЂАЧ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

електронска адреса:

име и презиме лица за контакт:

6.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Подносим понуду број _____ од _____ 2017. године за јавну набавку добра у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – куповина уметничких дела, редни број ПП 3/2017, а у складу са свим условима и захтевима из Конкурсне документације, објављеним на Порталу јавних набавки дана 6. септембра 2017. године, укључујући и све евентуалне измене наведених докумената

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ		
Статус понуђача (заокружити)	а) физичко лице	
Име и презиме		
Општина и адреса пребивалишта		
ЈМБГ		
Број личне карте		
Адреса електронске поште		
Број телефона		
Запослен	а) да	б) не
Шифра делатности (из здравствене књижице)		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води текући рачун		

2) Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

3) Понуђена цена:

_____ (словима: _____
 _____) динара без ПДВ, односно
 _____ (словима: _____
 _____) динара са ПДВ.

4) Рок важења понуде:

____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

5) Структура понуђене цене:

врста добра	спецификација добра	јед. мере	кол.	цена по јед. мере без ПДВ	износ ПДВ	цена по јед. мере са ПДВ (5x6)	цена за укупну количину без ПДВ (4x5)	цена за укупну количину без ПДВ (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
циклус „Српска зидна орнаментика“	радови кроз које су представљени орнаментални мотиви из српског средњевековног зидног сликарства; техника рада је дрворез, инкрустација од бојених комада дрвета, сликање на ручно рађеној хартији или комбинована техника где се комбинују наведене технике	ком.						
	слика димензија 20x20cm		5					
	слика димензија 24x34cm		5					
	слика димензија 38x38cm		5					

циклус „Ћирилица“	радови кроз које су представљени различити српски средњевековни мотиви; техника рада је инкрустација од бојених комада дрвета; свака „Ћирилица“ је различита и укомпонована је са елементима српских средњевековних рукописа	ком.							
			5						
			5						
			5						
циклус „Мирославље“	радови кроз које су представљени мотиви из српског најстаријег илуминарног рукописа – „Мирослављевог јеванђеља“; техника рада је инкрустација од бојених комада дрвета	ком.							
			5						
			2						
циклус „Етно мотиви“	радови кроз које су представљени различити српски етно мотиви; техника рада је инкрустација од бојених комада дрвета или комбинована техника где се комбинују аутентични комади ткања или веза са деловима урађеним инкрустацијом од бојених комада дрвета	ком.							
			5						
			5						
циклус „Шатуле“	радови кроз које су представљени различити српски средњевековни мотиви; техника рада је дрворез на поклопцима кутија	ком.							
			5						

	шатула са четвртастим поклопцем димензија 20x20cm		5					
циклус „Срма златна и сребрна“	радови код којих је основни мотив аутентични комад златовеза и/или сребровеза који је допуњен фрагментима дрвореза и урамљен у богато украшен рам у којем су техником дрвореза приказани стилизовани мотиви са злато(сребро)веза	ком.						
	слика димензија 24x34cm		4					
	слика димензија 38x38cm		4					
УКУПНО:								

6) Рок плаћања:

20 дана од дана испоруке предметних добара и пријема пратеће документације.

7) Рок испоруке:

Један месец од дана пријема писаног позива наручиоца.

8) Место испоруке:

Генерални секретаријат председника Републике, Андрићев венац 1, 11000 Београд.

9) Квалитет:

У складу са позитивноправним прописима и захтевима из Техничке спецификације.

10) У цену су укључени сви зависни и уобичајени пратећи трошкови. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да их одвојено искаже у динарима и урачуна у јединичну цену:

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам све услове наведене у Конкурсној документацији.

Сагласан сам да наведени услови у целини представљају саставни део уговора о јавној набавци.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица понуђача

Упутство за попуњавање Структуре понуђене цене:

У колону 5 уписати јединичну цену без обрачунатог ПДВ за сваку ставку.

У колону 6 уписати износ ПДВ за сваку ставку.

У колону 7 уписати јединичну цену са обрачунатим ПДВ за сваку ставку.

У колону 8 уписати цену за укупну количину без обрачунатог ПДВ за сваку ставку.

У колону 9 уписати цену за укупну количину са обрачунатим ПДВ за сваку ставку.

У ред „Укупно“ уписати укупну понуђену цену без обрачунатог ПДВ и укупну понуђену цену са обрачунатим ПДВ.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, потребно је да се то у посебној табели одвојено искаже у динарима и урачуна у јединичну цену.

6.3 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда јавне набавке добра – куповина уметничких дела, редни број ПП 3/2017

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ___, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изричito наводим да испуњавам услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, и није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је у време састављања понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у броју примерака колико је чланова групе понуђача и доставити је за сваког члана групе понуђача.

6.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КАО ФИЗИЧКОГ ЛИЦА

у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда јавне набавке добра – куповина уметничких дела, редни број ГП 3/2017

Ја, _____, под пуном моралном и кривичном одговорношћу изјављујем

А) ДА САМ ОСИГУРАНИК:

1) ЗАПОСЛЕНИ

- ПИОР – Фонд запослених
- ПИОС – Фонд самосталних делатности

2) ПЕНЗИОНЕР

- ПИОР – Фонд запослених
- ПИОС – Фонд самосталних делатности (и војни пензионер)

3) ДА НИСАМ ОСИГУРАН/А НИ ПО ЈЕДНОМ ОСНОВУ

Б) ДА САМ ОСИГУРАНИК ОБАВЕЗНОГ ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА ПО ОСНОВУ:

1) запослења

2) обављања самосталне делатности

3) чланства у управном одбору

4) другом основу _____ (написати основ осигурања)

5) нисам здравствено осигуран/а

В) ДА САМ ОБВЕЗНИК ПДВ:

1) ДА

2) НЕ

(физичко лице аутор или интерпретатор је обvezник ПДВ ако је у претходној години остварило промет добра и услуга већи од 2.000.000 динара и доставља фотокопију потврде пореског органа да је обvezник ПДВ)

Г) ДА ИМАМ СТАТУС САМОСТАЛНОГ УМЕТНИКА:

1) ДА

2) НЕ

(ако је заокружено да, доставити копију потврде из евиденције уметничког удружења)

Д) ДА САМ ЗАВРШИО/ЛА:

1) основну школу

2) средњу школу _____ (назив и смер)

3) факултет _____ (назив и смер)

4) постдипломске студије _____ (назив и смер)
5) занимање _____

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена:

Уз овај образац обавезно доставити:

- копију личне карте
- копију М-ЗА обрасца или евидентционог картона службе за запошљавање
- копију картице текућег рачуна
- копију последњег чека од пензије (ако је понуђач пензионер)

6.5 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда јавне набавке добра – куповина уметничких дела, редни број ПП 3/2017

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ___, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

У случају постојања основане сумње у истинитост ове изјаве, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

6.6 ИЗЈАВА О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда јавне набавке добра – куповина уметничких дела, редни број ПП 3/2017

У вези са чланом 15. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“,

бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____,

са седиштем у _____, ул. _____

бр. ___, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да ћу све податке који су ми стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и током испуњења уговора о предметној јавној набавци, чувати и штитити као поверљиве.

Податке које сам примио као поверљиве чуваћу и штитити без обзира на степен њихове поверљивости.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

6.7 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда јавне набавке добра – куповина уметничких дела, редни број ПП 3/2017

врста трошка	износ трошка у динарима
УКУПНО	

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Уколико поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

7. МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ УМЕТНИЧКИХ ДЕЛА

закључен између:

1. Генералног секретаријата председника Републике, са седиштем у Београду, Андрићев венац 1, ПИБ: 100038847, МБ: 7051344, које заступа Никола Селаковић, генерални секретар (у даљем тексту: Купац)

и

2. _____,
са пребивалиштем у _____,
ул. _____ бр. ____,
ЈМБГ: _____ (у даљем
тексту: Продавац)

Уводне одредбе Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац на основу члана 36. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и мишљења Управе за јавне набавке број: 404-02-560/17 од 24. фебруара 2017. године, спровео преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда јавне набавке добра – куповина уметничких дела, редни број ПП 3/2017;
- да је Продавац дана ___. ____ 2017. године доставио Понуду број: _____ од _____ 2017. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације;
- да је Купац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: 404-////2017-//// од ////////// 2017. године, којом је Уговор доделио Продавцу.

Предмет Уговора Члан 2.

Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са купопродајом уметничких дела аутора Марије Јовановић за потребе уручивања

протоколарних поклона приликом званичних састанака председника Републике са највишим државним званичницима других држава.

Продавац је дужан да испоручи добра из става 1. овог члана, а Купац се обавезује да испоручена добра прими и за то плати Продавцу уговорену цену.

Техничке спецификације **Члан 3.**

Сва добра из члана 2. Уговора у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према Понуди Продавца која је у прилогу Уговора и чини његов саставни део (Прилог 1) и Техничким спецификацијама Купца које су у прилогу Уговора и чине његов саставни део (Прилог 2).

Уговорена цена **Члан 4.**

Уговорена цена износи _____ (словима:
_____) динара без ПДВ, односно
динара са ПДВ.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Јединичне цене из Понуде се не могу мењати за све време трајања Уговора.

Уговорена цена обухвата цену предметних добара и све остале трошкове који су потребни за извршење Уговора.

Начин, рок и услови плаћања **Члан 5.**

Купац уговорену цену плаћа у року од 20 дана од дана испоруке предметних добара и пријема пратеће документације.

Плаћање се врши на рачун Продавца број: _____ који се води код _____ банке.

Купац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати уговорне цене на начин одређен Уговором, престају све финансијске обавезе Купца према Продавцу по основу и у вези са Уговором.

Средства за обавезе по Уговору обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2017. годину („Службени гласник РС“, број 99/16). Плаћање обавеза које доспевају у 2017. години биће вршено до висине одобрених априоријација за ту намену, у складу са законом којим се уређује буџет за 2017. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2018. години биће вршено највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2018. години.

Рок, начин и место испоруке

Члан 6.

Испорука предметних добара је сукцесивна.

Приликом испоруке, добра морају бити упакована у стандардну ауторску амбалажу.

Рок испоруке износи један месец рачунајући од дана пријема писаног позива Купца.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми измена Уговора о томе постигну писани споразум.

Место испоруке је седиште Купца: Генерални секретаријат председника Републике, Андрићев венац 1, 11000 Београд.

Купац задржава право да одреди друго место испоруке.

Контрола квалитета

Члан 7.

Квалитет испоручених добара мора бити у складу са захтевима садржаним у Техничкој спецификацији.

Купац има право да, непосредним опажањем изврши проверу квалитета испоручених добара упоређивањем карактеристика захтеваних Техничком спецификацијом са карактеристикама испоручених добара, о чему ће се у случају постојања недостатака сачинити записник који потписују присутни представници уговорних страна.

У случају постојања недостатака констатованих записником из става 1. овог члана, Продавац је дужан да, без одлагања, а најкасније у року од 24 сата од дана сачињавања записника, отклони недостатак о свом трошку.

Уколико се након извршене испоруке установе недостаци који нису могли бити откривени уобичајеним прегледом (скривене мане), Купац ће сачинити записник о рекламијацији и без одлагања, а најкасније у року од 24 сата од сазнања за мане, обавестити Продавца.

У случају наступања околности из претходног става, Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема записника о рекламијацији, отклони недостатке.

Уколико Продавац не отклони недостатке из претходног става овог члана ни у року од наредна 3 дана од дана пријема поновљеног позива Купца, Купац има право да раскине Уговор.

Доказ о квалитетном пријему испоручених добара је записник о примопредаји испоручених добара, потписан од стране представника Купца и Продавца.

Уговорна казна и накнада штете

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да је Продавац дужан да на име уговорне казне плати Купцу износ од 0,5% од уговорене цене конкретне испоруке, за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом касни са испоруком предметних добара, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене цене без ПДВ, а на име накнаде штете коју би Купац у том случају претрпео.

Купац ће приликом пријема задоцнеле испоруке предметних добара уручити Продавцу писано обавештење о томе да задржава право на уговорну казну, које је Продавац дужан да потпише и прими.

Купац ће извршити наплату уговорне казне умањењем рачуна који је Продавац испоставио, без претходног пристанка Продавца.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете, односно уколико је Купац због закашњења Продавца са испоруком претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.

Продавац је дужан да Купцу надокнади штету коју причини Купцу својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Купац у току извршења Уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорних обавеза од стране Продавца, Продавац је одговоран за штету коју Купац у том случају претрпи и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Продавца, обим и висину штете, о чему ће бити сачињен записник.

Чување пословне тајне

Члан 9.

Наручилац је дужан да чува пословне тајне Купца.

Продавац је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Купца и његове делатности.

Виша сила

Члан 10.

Уговорени рок из члана 6. став 3. Уговора може бити продужен изменом Уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид извршења Уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Продавац.

У случају наступања околности из става 1. овог члана, уговорна страна која захтева измену Уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење Уговора Продавац подноси Купцу у писаном облику, у року од три дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена Уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за извршење Уговора.

Измена Уговора **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да се рок за извршење уговорне обавезе може продужити у случају наступања околности из члана 10. Уговора.

У случају из става 1. овог члана Продавац и Купац ће закључити измену Уговора.

Раскид Уговора **Члан 12.**

Купац има право да у било ком тренутку раскине Уговор. Раскид Уговора наступа по протеку 15 дана од достављања писаног обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредаба Уговора или повреда које се понављају, Уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид Уговора захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 30 дана.

Уговор може бити раскинут само уколико је друга уговорна страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који не може бити краћи од 15 дана.

Раскид Уговора може да изврши само она уговорна страна која је своје обавезе из Уговора у потпуности и благовремено извршила.

Завршне одредбе **Члан 13.**

С обзиром на то да уговорне стране Уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 31/93 и „Службени лист СЦГ“, број 1/03 – Уставна повеља).

На Уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са Уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 14.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је Уговор прочитан и претумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих свакој уговорној страни припада по два примерка.

за Продавца

за Купца

Никола Селаковић,
генерални секретар
председника Републике

Напомена: Модел уговора понуђач и сваки члан групе понуђача мора да попуни, печатом овери и потпише, чиме потврђује своју сагласност са његовом садржином.

8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

8.1 Језик на којем понуда треба да буде састављена

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

8.2 Начин подношења понуде

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач може поднети само једну понуду, у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверту/кутију понуђач лепи Пропратни образац (образац 6.1), у који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона и факса, адреси електронске поште и имену и презимену лица за контакт. Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

8.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку редни број ПП 3/2017. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

8.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8.5 Понуда са подизвођачем

Понуђачу није дозвољено да поднесе понуду са подизвођачем.

8.6 Заједничка понуда

Понуђачу није дозвољено да поднесе заједничку понуду са групом понуђача.

8.7 Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача сукцесивно, у року од 20 дана од дана пријема исправног рачуна и записника о извршеној испоруци предметних добара.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбильу наручиоца.

8.8 Валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди се исказује у динарима.

Понуђена цена обухвата цену предметних добара и све друге зависне трошкове.

Након закључења уговора о јавној набавци цена се не може мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложение свих њених саставних делова које сматра меродавним.

8.9 Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Генерални секретаријат председника Републике, Андрићев венац 1, 11000 Београд, или на адресу електронске поште: jovana.andjelkovic@mpravde.gov.rs, са назнаком: Питања за јавну набавку, редни број ПП 3/2017.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. Уколико наручилац или понуђач документ из поступка јавне набавке доставе путем електронске поште или факсом, дужни су да од друге стране захтевају да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

8.10 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8.11 Обавештење из члана 74. став 2. Закона

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

8.12 Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе поменутог рока од 7 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; назив и адресу наручиоца; податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; чињенице и доказе којима се повреде доказују; потпис подносиоца и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе (PAT) из члана 156. Закона која садржи следеће:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати PAT (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
 - износ: 120.000 динара;
 - број рачуна буџета: 840-30678845-06;
 - шифра плаћања: 153 или 253;
 - позив на број: ЈН ПП 3/2017 – Генерални секретаријат председника Републике;
 - сврха: такса за ЗЗП, Генерални секретаријат председника Републике, ЈН ПП 3/2017;
 - корисник: буџет Републике Србије;
 - назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата PAT;
 - потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати РАТ наведене под 1).

3) Потврда издата од стране Републике Србије – Министарства финансија – Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1) осим оних у алинејама 1 и 10, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора који се води у Управи за трезор.

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.